



HÖLDERLIN-
GYMNASIUM
LAUFFEN AM NECKAR

Information der Schulleitung für die
Erziehungsberechtigten der Klassenstufe 5



■ 1. Kommunikation mit den Lehrkräften.

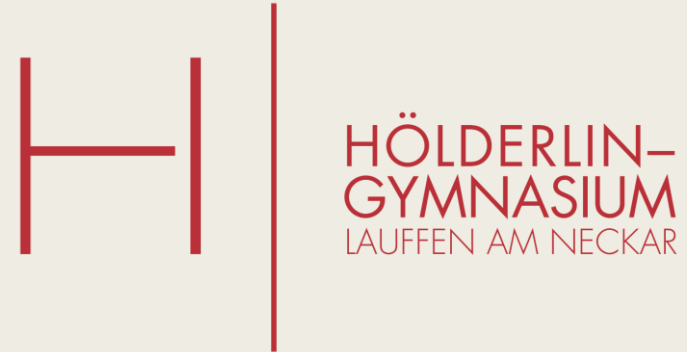
- **E-Mail:** Kürzel (auf der Homepage) ka@hoegy-lauffen.schule
- **Mitteilung über Webuntis:** Wir benutzen am Hölderlin-Gymnasium das Programm Webuntis. Mit diesem wird u.a. der **Stundenplan** Ihres Kindes erstellt und kann dort von Ihnen eingesehen werden. Weiterhin bietet das Programm verschiedene Möglichkeiten der ~~Kommunikation~~. Sie können der ~~Lehrkraft Ihres Kindes eine Mitteilung schicken und erhalten wichtige Mitteilungen und die Newsletter der Schulleitung.~~
- **Mitteilungsnotiz über das Sekretariat.**

! Eine Lehrkraft am Gymnasium kann bis zu 9 Klassen unterrichten. Eine Rückmeldung kann etwas länger dauern !



- 1. Kommunikation mit Verwaltung und weiteren Mitarbeitern.
 - Die Verwaltung erreichen Sie ab 7.00 Uhr unter 07133 7673 oder über die E-Mail: info@hoegy-lauffen.de.
 - Die Schulsozialarbeit über: 07133/2056916 oder wolf-grasmueck@lauffen.de
 - Die Beratungslehrkraft über: ml@hoegy-lauffen.schule

11. Abwesenheit(en)



■ Kurzfristige Erkrankung

- Meldung telefonisch ab 7.00 Uhr bis 7.45 Uhr
- Meldung über Webuntis !
- (zur Not per E-Mail an info@)

Die Abwesenheit wird zentral gespeichert und die unterrichtenden Lehrkräfte sind automatisch informiert. Eine weitere schriftliche Entschuldigung ist nicht mehr nötig.

■ Langfristig geplante Abwesenheit

Antrag auf Freistellung vom Unterricht

.....
Name, Vorname Klasse

Freistellung ab 1 – 2 Tagen (Genehmigung durch den/die Klassenlehrer/in)

☐ Datum:

☐ Begründung der Freistellung:

.....

☐ am Tag / in den Tagen der Freistellung wird eine Klassenarbeit geschrieben,
und zwar im Fach..... bei Frau/Herrn

.....
Datum, Unterschrift des Schölers bzw. des Erziehungsberechtigten

☐ Freistellung genehmigt
☐ Freistellung **nicht** genehmigt – Begründung siehe Rückseite

.....
Datum, Unterschrift des Klassenlehrers/Klassenlehrerin

Freistellung ab 3 Tagen (Genehmigung durch die Schulleitung)

☐ Datum:

☐ Begründung der Freistellung:

.....

☐ in den Tagen der Freistellung wird eine Klassenarbeit geschrieben,
und zwar im Fach..... bei Frau/Herrn

.....
Datum, Unterschrift des Schölers bzw. des Erziehungsberechtigten

☐ Freistellung genehmigt
☐ Freistellung **nicht** genehmigt – Begründung siehe Rückseite





09.09.2024



Select...

		▼ Von				
☐		Fr	25.07. 07:45			
☐		Do	24.07. 09:35			
☐		Mi	23.07. 07:45			
☐		Mi	16.07. 07:45	bis Mi 16.07. 17:10	Erkrankung	Schriftlich entschuldigt
☐		Fr	11.07. 11:15	bis Fr 11.07. 12:05	Chor-/Orchester-/...proben	Schriftlich entschuldigt
☐		Fr	04.07. 07:45	bis Fr 04.07. 17:10	Erkrankung	Schriftlich entschuldigt
☐		Mi	25.06. 07:45	bis Mi 25.06. 17:10	Erkrankung	Schriftlich entschuldigt
☐		Di	24.06. 14:00	bis Di 24.06. 17:10	Mit rotem Zettel entlassen	Schriftlich entschuldigt
☐		Mi	21.05. 07:45	bis Mi 21.05. 17:10	Erkrankung	Schriftlich entschuldigt
☐		Di	20.05. 07:45	bis Di 20.05. 17:10	Erkrankung	Schriftlich entschuldigt

Abwesenheit melden

Löschen

Abwesenheit melden



Zeitraum

9.9.2024 08:47

9.9.2024 17:10

Abwesenheitsgrund

Krank (Elternmeld.)



Anmerkung

Speichern

Abbrechen



Schuljahr N/A



Heute



Übersicht



Mitteilungen



Mein Stundenplan



Abwesenheiten



Prüfungen



Homepage HöGy-Lauffen...



Schule@BW (Moodle)



mailanernst@gmail.com
Erziehungsberechtigte*r



Abmelden

Meine Abwesenheiten

Fehlzeiten



09.09.2024



Select...



- Alle -



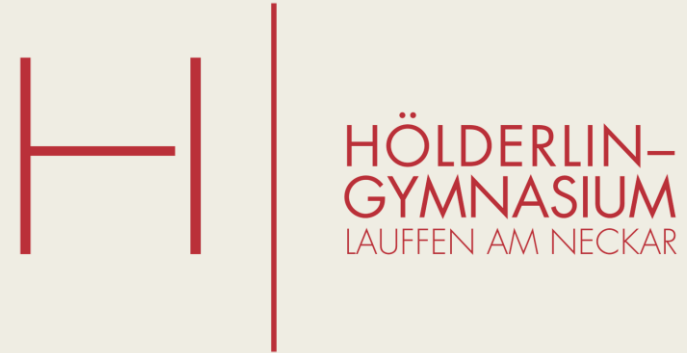
		Von	Bis	Abwesenheitsgrund	Status	Text
☐		Fr 25.07. 07:45	bis Fr 25.07. 17:10	Erkrankung	mündlich entschuldigt	
☐		Do 24.07. 09:35	bis Do 24.07. 17:10	Erkrankung	Schriftlich entschuldigt	
☐		Mi 23.07. 07:45	bis Mi 23.07. 17:10	Erkrankung	Schriftlich entschuldigt	
☐		Mi 16.07. 07:45	bis Mi 16.07. 17:10	Erkrankung	Schriftlich entschuldigt	
☐		Fr 11.07. 11:15	bis Fr 11.07. 12:05	Chor-/Orchester-/...proben	Schriftlich entschuldigt	
☐		Fr 04.07. 07:45	bis Fr 04.07. 17:10	Erkrankung	Schriftlich entschuldigt	
☐		Mi 25.06. 07:45	bis Mi 25.06. 17:10	Erkrankung	Schriftlich entschuldigt	
☐		Di 24.06. 14:00	bis Di 24.06. 17:10	Mit rotem Zettel entlassen	Schriftlich entschuldigt	
☐		Mi 21.05. 07:45	bis Mi 21.05. 17:10	Erkrankung	Schriftlich entschuldigt	
☐		Di 20.05. 07:45	bis Di 20.05. 17:10	Erkrankung	Schriftlich entschuldigt	

Abwesenheit melden

Löschen

	Mo 23.06.	Di 24.06.	Mi 25.06.	Do 26.06.	Fr 27.06.
1	BIO 1.17	SPO SpHR2	Hate Sp... +2.1	E 2.1	M 2.1
2			M 2.1	E 2.1	
3	E 2.1	BK 1.13	ETH 2.2 5a, 5b, 5c	SPO SpHR2	E 2.1
4			D 2.1		D 2.1
5	GEO 2.1	ETH 2.2 5b, 5c	REV 2.1 5b, 5c	GEO 2.1	MU 0.17
6	CHOR 1.15 5b, 5c, 6a, 6b, 6c, 7a, 7b, 7c, 7d	BNT 1.17	BNT 1.16	LEGO 5b, 5c	POOL 2.1
tagspa use		PERCUS 10a, 10b, 10c, ... +14	BIG-BAND 0.17 10a, 10b, 10c, ... +15	VORORCH 0.17 5b, 5c, 6a, 6b, 6c...+6	BASKETBALL SpHG2 10a, 10b, 10c, ... +14
7	Nachmittag 2.1, 2.2 5b, 5c, 6a, 6b, 6c	D 2.1		Nachmittag 2.1, 2.2 5b, 5c	EINE WELT 1.7 10a, 10b, 10c, 11, 12, 5b, 5c, 6a, 6b, 6c, 7a... +9
8					
9					
10					

III. Umgang mit digitalen Endgeräten



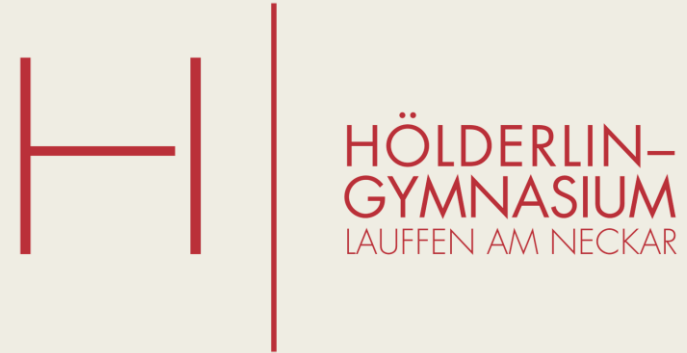
[...]

Regel 2 (für die Klassenstufen 5-10): In der Zeit von 07:45 bis 17:10 bleiben die Smartphones in der Tasche und sind in einem komplett geräuschlosen Zustand. Ausnahmen können von der Schulleitung oder der jeweiligen Lehrperson aus-gesprochen werden. [...] Grundsätzlich kann das Elternhaus über das Sekretariat erreicht werden.

Regel 6: Während der Klassenarbeiten und Prüfungen bleiben Smartphones und andere digitale Endgeräte in der Schultasche, nicht in der Hosen- oder Jackentasche.

Konsequenzen:

Wenn gegen die Ordnung verstoßen wird, hat die Lehrperson das Recht, das Gerät vorübergehend einzuziehen. Die Schülerin oder der Schüler legt das Smartphone selbständig und ausgeschaltet in einen Handytresor. Dieses Gerät kann am Ende des Schultages (Montag, Dienstag und Donnerstag um 17:10 Uhr, Mittwoch und Freitag um 12:50 Uhr) am Lehrerzimmer abgeholt werden. Dieses muss bei Abholung durch Pin-Eingabe eingeschaltet werden, um die Eigentümerschaft zu gewährleisten. Der Vorgang wird durch eine Unterschrift der Schülerin oder des Schülers dokumentiert. Bei drei Verstößen werden die Eltern durch die Klassenlehrkraft informiert.



- **SuSi** ist die **Lern- und Hausaufgabenbetreuung** am Hölderlin-Gymnasium-Lauffen. Schülerinnen und Schüler ab dem Jahrgang 10 unterstützen eine Stunde in der Woche Schülerinnen und Schüler der Klassen 5-8.
- Das Angebot beschränkt sich auf die Hauptfächer (M, D, E, L und F).
- Um eine Verbindlichkeit für beide Seiten zu gewährleisten, wird ein Vertrag über 10 Stunden geschlossen. Die Kosten für die Hausaufgabenunterstützung betragen von Ihrer Seite 5 € pro Stunde, die restlichen Kosten übernimmt das Kultusministerium BW. Die Bezahlung erfolgt nach Vertragsunterschrift. Sie werden daher nach erfolgreicher Vermittlung Ihres Kindes aufgefordert, den Betrag in Höhe von 50 € zu überweisen.
- Anmeldeformular (Abgabe bei Frau Krause):



iserv

Hölderlin-Gymnasium Lauffen am Neckar

Nikolaos Kalles

Module filtern...

Schnellzugriff

- E-Mail
- Dateien
- Kalender
- Messenger
- IServ Hilfe-Center
- Eduplaces

Alle Module

- Abwesenheiten
- Adressbuch
- Aufgaben
- Buchungen
- Dateien
- Drucken
- E-Mail
- Elternbriefe
- Elternsprechtage

Hallo Nikolaos!



Buchungen



Dateien



Kalender

E-Mail

Es gibt keine ungelesenen E-Mails in Ihrem Posteingang

[Senden und Empfangen von E-Mails](#)

News

Es gibt zurzeit keine Neuigkeiten.

Letzter Login: 24.09.2026 07:03

Meine To-dos

Diese Liste enthält keine unerledigten To-dos.

[Alle To-dos anzeigen](#)

Klausuren

Keine Klausur in den nächsten 14 Tagen.

Kalender

Do, 24. September

Lernstand_5: Deutsch
07:45 - 09:20

Fr, 25. September

Pädagogischer Tag
Ganztägig

Mo, 28. September

Fachsitzung BK
12:30 - 14:00

Exkursion LF Bio 12
28. September 07:00 - 1. Oktober 16:00

Di, 29. September

Pflegschaftsabend 5er
19:00 - 21:15

Mi, 30. September

Exkursion Leistungskurs Sport 12
30. September 06:00 - 2. Oktober 21:00

Fr, 2. Oktober

SMV-Wahl

Wir befinden uns in der Einführungsphase. In Zukunft sollen Elternbrief, Elternsprechtag etc. über Iserv übermittelt werden.