

Informationen zum BOGY-Bericht

Klasse 10 – Schuljahr 2019/20



Liebe Schülerin, lieber Schüler,

beachte bitte Folgendes bezüglich deines Berichts zur Berufserkundungswoche:

Wie erstelle ich den BOGY-Bericht?

1. Lege eine Berufserkundungsmappe an. Fertige täglich während der Berufserkundung eigene Aufzeichnungen an, auf die du dann später zurückgreifen kannst.
2. Sammle bzw. erstelle Material (z.B. Bewerbungsschreiben, Informationsschriften, Statistiken, Fotos, Weblinks etc.), das später für den Bericht nützlich sein kann.
3. Am letzten Praktikumstag: Sprich mit der Betreuerin/dem Betreuer über den Ablauf der Erkundung und das Erlebte. Dabei kannst du auch offene Fragen klären.
4. Im Anschluss an die Berufserkundung: Fertige eine Rohfassung des Berichts an und lasse diese, wenn möglich, Korrektur lesen. Erstelle abschließend die Endfassung.

Was soll in dem BOGY-Bericht stehen?

I) Phase der Vorbereitung

- Erfahrungen bei der Suche nach einer Berufserkundungsstelle: Suche, Bewerbung(en), weitere Vorbereitungen, Unterstützung und Hilfe etc.
- Gründe, die für die Auswahl dieser Berufserkundungsstelle ausschlaggebend waren, z.B. persönliche Neigung bzw. Eignung

II) Meine Berufserkundungsstelle (in Kürze, ca. 1 Seite)

- Daten und Fakten: Name, Standort, Branche, Betriebsart, Unternehmensform (z.B. Familienbetrieb, Aktiengesellschaft), Organisation, Größe u.a.
- Was stellt der Betrieb her? Welche Dienstleistungen werden erbracht?
- Personalstruktur des Betriebes: z.B. Angestellte, Arbeiter, Beamte; Altersstruktur; Männer-/Frauenanteil

III) Der erkundete Beruf (bei mehreren: Auswahl eines Berufes je nach Interesse)

- Ausbildungsvoraussetzungen und Verlauf der berufspraktischen Ausbildung: Schulabschluss, Ausbildung, Studium, erforderliche Qualifikationen etc.
- Tätigkeits- und Arbeitsplatzbeschreibung: Darstellung der spezifischen Tätigkeit(en) und Darstellung eines typischen Arbeitstages oder einer typischen Arbeitswoche in diesem Beruf, z.B. Arbeitstag einer Person bzw. eines Teams
- auch möglich: Dokumentation durch ein Interview mit Mitarbeitern, durch Fotos der Arbeitsstelle und Arbeitsabläufe etc.
- Anforderungen des Berufes: Kompetenzen, Fertigkeiten, Fähigkeiten, Grad der Verantwortung und der Eigenständigkeit etc.
- Weiterbildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten, verwandte Berufe und deren Voraussetzungen sowie Möglichkeiten, auf diese Berufe umzusteigen; sofern in Erfahrung zu bringen: Verdienstmöglichkeiten >>>

- Zukunftsperspektiven und Arbeitsmarkt: Situation und Prognose (ggf. regional, national, international), z.B. absehbare Veränderungen, Stellenentwicklung, Standortsicherheit
- ggf. Besonderheiten, sonstige Erfahrungen und Beobachtungen

IV) Persönliches

- persönliches Fazit: positive und negative Eindrücke, Erlebnisse und Erfahrungen und Beurteilung des eigenen Praktikums bzw. des BOGY-Praktikums insgesamt
- Auswirkungen der gesammelten Erfahrungen auf die eigenen Überlegungen zur Berufswahl sowie mögliche weitere Schritte zur Berufsorientierung

Nicht nur „Das Praktikum war schön.“ oder „Das Praktikum hat mir gut gefallen.“!

Beachte: Das Wichtigste in dem Bericht sind die eigenen Reflexionen über das Erlebte!

Wie soll der BOGY-Bericht gestaltet sein?

1. Deckblatt (mit Name, Anschrift, Klasse des Schülers; Berufsfeld, Name und Anschrift der Erkundungsstelle, ggf. mit Kontaktpersonen; Zeitraum der Berufserkundung)
2. Inhaltsverzeichnis (mit Seitenzahlen)
3. Textteil
 - Umfang des Berichts: min. 5 Seiten, max. 8 Seiten (ohne Deckblatt und Inhaltsverzeichnis, zuzüglich Anhang)
 - computergeschrieben, mit fortlaufender Seitennummerierung
 - korrekte Zitierweise, ggf. mit Verweis auf die Anmerkungen (Fußnoten)
 - Schriftart: Arial
 - Schriftgrad: 12 Pt.
 - Zeilenabstand: 1,5 Zeilen
 - Seitenränder: rundum 2,5 cm
4. Verzeichnis der Informationsquellen, Literatur, Webseiten etc. (vollständig)
5. Anhang (z.B. Dokumente, Fotos, Tabellen, Statistiken etc.)

Achtung: Vor der Dokumentation bzw. Veröffentlichung personenbezogener Daten oder Materialien im BOGY-Bericht (z.B. Fotos, Interviews) muss zwingend das (am besten schriftliche) Einverständnis der betreffenden Personen eingeholt werden!

Wo kann ich weitere Informationen finden?

Folgende Angebote im Internet können hilfreich sein:

<https://www.arbeitsagentur.de/bildung>

<https://berufenet.arbeitsagentur.de>

<https://abi.de/index.htm>

www.planet-beruf.de

Der Bericht ist bis spätestens **Mittwoch, 20.05.2020, 12.05 Uhr**, beim Fachlehrer abzugeben. Bei nicht fristgerechter Abgabe wird die **Note 6** (nicht erbrachte Leistung) erteilt. Der Bericht wird in Gemeinschaftskunde wie eine **Klassenarbeit** gewertet.